**ZASADY ZAPISÓW UCZESTNIKÓW NA REKOLEKCJE**

**RUCHU ŚWIATŁO-ŻYCIE ARCHIDIECEZJI WARSZAWSKIEJ**

§1 Zasady ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady zapisów na rekolekcje oazowe Ruchu Światło-Życie (dalej: Rekolekcje), które odbywają się na mocy misji udzielonej przez biskupa ordynariusza. Organizatorem Rekolekcji jest Stowarzyszenie „Diakonia Ruchu Światło-Życie Archidiecezji Warszawskiej” z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Grójeckiej 38, 02-314 Warszawa (dalej: Organizator). Działania organizacyjne podejmuje w imieniu Organizatora Diakonia Oaz Rekolekcyjnych (dalej: DOR).
2. Na Rekolekcje zapisujemy wyłącznie osoby, które w całości zaakceptują poniższe Zasady zapisów oraz Regulamin uczestnictwa w rekolekcjach (dostępny w zakładce Rekolekcje na www.oaza.warszawa.pl). Złożenie podpisu na karcie zgłoszeniowej jest równoznaczne z akceptacją obu regulaminów.
3. Ze względu na realizowany na Rekolekcjach program wychowawczy dostosowany do wieku, na część Rekolekcji obowiązują kryteria wiekowe:

|  |  |
| --- | --- |
| ODB | klasy 4-6 |
| OND | klasy 7-8 |
| ONŻ I° | pierwsza klasa szkół ponadpodstawowych i starsi, którzy nie rozpoczęli formacji 10 drogowskazami |
| Rekolekcje tematyczne | po ONŻ I° i w pierwszym roku formacji 10 drogowskazami |

Na wyższe stopnie Rekolekcji obowiązują kryteria formacyjne:

|  |  |
| --- | --- |
| ONŻ II° | po ONŻ I° i formacji 10 drogowskazami |
| ONŻ III° | po ONŻ II°,  Nabożeństwie Misji,  Obrzędzie wezwania po imieniu,  Triduum Paschalnym w formie rekolekcji |
| ORAE | po ONŻ I° |
| KODA | po ONŻ II° |

1. Zgłaszający musi udzielić zgody na przetwarzanie danych osobowych opisanych przez Organizatora w Klauzuli informacyjnej (dostępnej w zakładce Rekolekcje na www.oaza.warszawa.pl). W przeciwnym wypadku zgłoszenie zostanie odrzucone.
2. Zgłoszenia na Rekolekcje przyjmowane są wyłącznie drogą internetową za pomocą Systemu Obsługi Rekolekcji (dalej: SOR) dostępnego na stronie: [www.zapisy.oaza.warszawa.pl](http://www.zapisy.oaza.warszawa.pl) Nie ma możliwości zapisania się w inny sposób. Zalogowanie się do systemu jest równoznaczne z akceptacją polityki prywatności cookies.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do odwołania danych Rekolekcji w przypadku zbyt małej liczby osób na nie zgłoszonych lub z przyczyn losowych. Uczestnikowi zostanie zaproponowane przeniesienie się na inny turnus lub otrzyma całkowity zwrot kosztów.
4. W przypadku rezygnacji z udziału w Rekolekcjach najpóźniej na 7 dni przed ich rozpoczęciem, kwota pomniejszona o bezzwrotny zadatek jest zwracana na konto, z którego wykonano przelew, nie później niż na dwa tygodnie od informacji o rezygnacji z udziału w rekolekcjach przesłanym na adres rekolekcje.waw@gmail.com
5. O rezygnacji z udziału w Rekolekcjach należy niezwłocznie poinformować DOR wysyłając mail na adres: rekolekcje.waw@gmail.com najpóźniej 7 dni przed rozpoczęciem danego turnusu bądź w późniejszych przypadkach losowych – jak najszybciej. Brak zgłoszenia rezygnacji skutkuje umieszczeniem Uczestnika na tak zwanej *czarnej liście* - w następnym roku jego udział w Rekolekcjach może być niemożliwy.
6. Organizator zastrzega sobie prawo do ostatecznej weryfikacji zgłoszenia Uczestnika na każdym etapie zapisów.

§2 Zasady dotyczące zapisów on-line

1. Należy zapoznać się z Regulaminem uczestnictwa w rekolekcjach oraz upewnić, że spełnia się wymagania na dany stopień.
2. Należy wypełnić odpowiedni formularz zgłoszeniowy w Systemie Obsługi Rekolekcji dostępny na stronie: [www.zapisy.oaza.warszawa.pl](http://www.zapisy.oaza.warszawa.pl)
3. Uczestnicy będą mogli wypełniać formularz od ogłoszenia zapisów do wyczerpania miejsc bądź ogłoszenia zamknięcia zapisów przez Organizatora. Uczestnik niepełnoletni musi zostać zgłoszony przez Rodzica / Opiekuna prawnego, z podaniem jako mail kontaktowy adresu rodzica, zaś uczestnik pełnoletni zgłasza się sam. Rodzic/opiekun prawny po zalogowaniu do systemu tworzy subkonto dla swojego dziecka, by zapisać je na rekolekcje.
4. Jeśli w późniejszym czasie zajdą zmiany w danych (np. nowe informacje o stanie zdrowia, zmiana numerów kontaktowych) należy niezwłocznie poinformować o nich Organizatora drogą mailową na adres [rekolekcje.waw@gmail.com](mailto:rekolekcje.waw@gmail.com)
5. Po zarejestrowaniu i zalogowaniu się do systemu obsługi rekolekcji rodzic/opiekun prawny lub uczestnik pełnoletni wypełnia formularz zgłoszeniowy. DOR sprawdza poprawność wypełnienia formularza, w razie wątpliwości kontaktuje z rodzicem/opiekunem prawnym lub pełnoletnim uczestnikiem. DOR ma możliwość "ręcznej" zmiany danych, Zgłoszenie otrzymuje status: do akceptacji/nieopłacone. O każdej zmianie statusu zainteresowany jest informowany drogą mailową.
6. Po zweryfikowaniu poprawności danych DOR wysyła do rodzica/opiekuna prawnego lub uczestnika pełnoletniego informacje, że jego dane w formularzu są prawidłowe. Jednocześnie wysyłany jest mail z prośbą o opinię do osoby poręczającej/wydającej opinię o osobie zgłoszonej na rekolekcje. Rodzic/opiekun prawny lub uczestnik pełnoletni otrzymuje maila z informacją, że SOR wysłał wiadomość z prośbą o opinię do osoby poręczającej/wydającej opinię. Zgłoszenie ma status: oczekujemy na opinie/nieopłacone.
7. W formularzu zgłoszeniowym trzeba wskazać osobę, która poręczy za Uczestnika. Jeśli osoba zgłaszana na Rekolekcje formuje się w ciągu roku, poświadczyć powinien jej animator Jeśli osoba zgłaszana na Rekolekcje nie formuje się w ciągu roku - poświadczyć może wychowawca, katecheta, ksiądz.
8. Osoba poręczająca ma 14 dni na odpowiedź na wysłanego maila z prośbą o opinie, po 7 dniach wysyłane jest automatycznie przypomnienie o przesłaniu opinii. W przypadku opóźnienia DOR kontaktuje się z rodzicem/opiekunem prawnym lub uczestnikiem pełnoletnim informując o braku wpłynięcia opinii i prosząc o kontakt zainteresowanego z osobą poręczającą/wydającą opinię. Po uzyskaniu opinii o animatorze zgłoszenie ma status: opinia do akceptacji/nieopłacone. SOR informuje o wpłynięciu opinii rodzica/opiekuna prawnego lub uczestnika pełnoletniego.
9. Jeżeli osoba poręczająca nie przyśle opinii w terminie zgłoszenie uzyskuje status: brak opinii i jest zagrożone odrzuceniem. DOR po próbie kontaktu z osobą poręczającą i osobą zgłaszającą się na rekolekcje może podjąć decyzję o odrzuceniu zgłoszenia.
10. Po sprawdzeniu opinii o osobie zgłaszanej na rekolekcje i uznaniu jej za pozytywną DOR wysyła maila do rodzica/opiekuna prawnego lub uczestnika pełnoletniego z linkiem do płatności. Zgłoszenie zmienia status na: oczekujemy na płatność.
11. W przypadku negatywnej opinii DOR kontaktuje się z osobą poręczającą i rodzicem/opiekunem prawnego lub uczestnikiem pełnoletnim w celu wyjaśnienia sprawy i podejmuje decyzję o odrzuceniu zgłoszenia lub akceptuje je do dalszej procedury.
12. Po otrzymaniu maila z linkiem do płatności rodzic/opiekun prawny lub uczestnik pełnoletni ma 14 dni na wpłacenie bezzwrotnej zaliczki w kwocie ustalonej przez DOR. Przelana kwota nie może być niższa niż 100 zł. Po siedmiu dniach wysyłany jest mail z przypomnieniem o płatności. Zgłoszenie otrzymuje status: oczekujemy na płatność/opłacone częściowo. Rodzic/opiekun prawny lub uczestnik pełnoletni jest informowany o ostatecznej dacie wpłaty całej kwoty. Kwotę można opłacać w kilku transzach z zastrzeżeniem, by nie były one niższe niż 100 zł. Na siedem dni przed rodzic/opiekun prawny lub uczestnik pełnoletni otrzymuje maila z przypomnieniem o płatności. Po uiszczeniu całej płatności zgłoszenie zmienia status na: zatwierdzone/opłacone.
13. DOR wysyła do rodzica/opiekuna prawnego lub uczestnika pełnoletniego maila z kartą uczestnika i regulaminem. Status zgłoszenia zostaje zmieniony na: zatwierdzony/opłacone. Tą kartę należy przynieść wydrukowaną, wypełnioną i podpisaną na Przedwakacyjny Dzień Wspólnoty.

§4 Koszt Rekolekcji

1. Koszt Rekolekcji oraz kwota bezzwrotnego zadatku dla Uczestnika jest podany przez DOR w Systemie Obsługi Rekolekcji. Kwota ta obejmuje m.in. dojazd zapewniony przez Organizatora. Zgłaszający ma możliwość wyboru opcji samodzielnego dojazdu/powrotu w formularzu zgłoszeniowym. Należy dobrze przemyśleć tę decyzję, ponieważ może nie być możliwości jej zmiany. W przypadku samodzielnego dojazdu, koszt rekolekcji zostanie pomniejszony odpowiednio o kwotę za przejazd autokarem, która będzie znana tuż przed rekolekcjami (zgłaszający otrzyma zwrot nie później niż dwa tygodnie po zakończeniu rekolekcji).
2. Koszt KODA, ORAE, OE oraz OREO zostanie podany wraz z rozpoczęciem zapisów.
3. W koszcie Rekolekcji zawarte są: nocleg, wyżywienie, materiały formacyjne, ubezpieczenie oraz transport (nie dotyczy KODA i ONŻ III°; transport na te Rekolekcje należy zorganizować we własnym zakresie).
4. Istnieje możliwość otrzymania zaświadczenia o uiszczeniu opłaty za udział w Rekolekcjach. Zapotrzebowanie na ów dokument należy zgłosić w internetowym formularzu zgłoszeniowym.
5. Jeżeli Uczestnik nie jest w stanie pokryć kosztów Rekolekcji, w pierwszej kolejności powinien zwrócić się z prośbą o dofinansowanie do swojego proboszcza. Problemy z pokryciem kosztów Rekolekcji prosimy następnie zgłaszać do Organizatora zaznaczając odpowiednią opcję w SOR.

§5 Dalsze procedury

1. Od momentu przelania całej kwoty za rekolekcje rodzic / opiekun prawny lub uczestnik pełnoletni powinien oczekiwać na kontakt ze strony Moderacji, która przekaże istotne szczegóły organizacyjne dotyczące rekolekcji w tym miejsca zbiórki do wyjazdu, godziny odjazdu autokaru itp. Kontakt do Moderacji będzie podany za pośrednictwem SOR.
2. Rodzic/opiekun prawny, uczestnik pełnoletni/niepełnoletni mają obowiązek pojawić się na Przedwakacyjnym Dniu Wspólnoty. Jest to ważny moment, nie tylko ze względu na możliwość poznania pozostałych osób, z którymi się wyjeżdża, czy otrzymania informacji organizacyjnych, ale - przede wszystkim - jest to moment duchowego przygotowania i tworzenia wspólnoty rekolekcyjnej.
3. Na Przedwakacyjny Dzień Wspólnoty należy przynieść wydrukowaną, wypełnioną i podpisaną kartę uczestnictwa w rekolekcjach, która została wysłana za pomocą SOR.
4. Informacje o Przedwakacyjnym Dniu Wspólnoty będzie można znaleźć na stronie oaza.warszawa.pl